

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета Учреждения
КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка
_____ Г.И. Созонова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КОГОБУ ШОВЗ
г. Кирово-Чепецка
_____ Л.В. Дрягина
Приказ от «23» сентября 2019 г.
№123

ПОРЯДОК

регламентации и оформления отношений КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях

1. Общие положения

1.1. Порядок регламентации и оформления отношений Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Кирово-Чепецка» (далее – КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка) с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях (далее - Порядок) определяет механизм регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами (инвалидами) и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – АООП) на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Кировской области и осуществляющих стационарное лечение, оздоровление (далее - оформление правовых отношений).

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью создания:

- условий для освоения адаптированных основных общеобразовательных программ обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами (инвалидами), которые по причине болезни не могут посещать образовательное учреждение;
- единого механизма оформления правовых отношений.

1.3. Сторонами при оформлении правовых отношений являются обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и дети-инвалиды (инвалиды), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение (далее-обучающиеся); родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; образовательные организации; медицинские организации, осуществляющие стационарное лечение, оздоровление, в которых обучающиеся находятся на длительном лечении (далее – медицинские организации).

1.4. Обучение обучающихся по АООП осуществляется на дому или в медицинских организациях в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью).

1.5. Содержание образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются:

- адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - (вариант 1 АООП);
- адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития - (вариант 2 АООП),
- для детей-инвалидов (инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (инвалида).

1.6. Обучение обучающихся на дому или в медицинских организациях может осуществляться в очной, очно-заочной формах, с использованием сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, с применением электронного обучения.

1.7. Настоящий Порядок составлен в соответствии с:

- Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 03.02.2014 №11-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 19 декабря 2014 г. №1599) - ФГОС ОО с УО;

- Законом Кировской области от 14.10.2013 №320-ЗО «Об образовании в Кировской области»;

- Приказом Министерства образования РФ от 10.04.2002 года №29-2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии»;

- Приказом Министерства образования РФ от 10.04.2002 года №29-2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии»;

- Постановлением Правительства Кировской области от 03.03.2014 г. № 251/151 (с изменениями от 16.02.2016 №85/67) «Порядок регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях» (с изменениями на 20.09.2019);

- Уставом КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка.

2. Организация обучения на дому

Обучение на дому осуществляется КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка, в которую зачислен обучающийся.

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются:

- заключение медицинской организации;

- письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка о переводе обучающегося на обучение на дому (далее – заявление об обучении на дому).

2.2. На основании заявления об обучении на дому и заключения медицинской организации КОГОБУ ШОВЗ г. Кирово-Чепецка в течение 3 рабочих дней после приема документов:

- издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому на срок, указанный в заключении медицинской организации;

- заключает с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося договор об организации обучения на дому;

- определяет педагогических работников и ответственных лиц за организацию обучения на дому;

- утверждает и согласовывает с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося индивидуальный

учебный план и расписание учебных занятий обучающегося;

- утверждает календарно-тематическое планирование (отдельный компонент рабочей программы) учебных предметов, курсов коррекционно - развивающей области АООП, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и необходимый для организации обучения на дому;

- в качестве меры социальной поддержки в соответствии с частью 7 статьи 79 Закона об образовании организует бесплатное двухразовое питание обучающегося на дому на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в дни проведения учебных занятий;

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения. Оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

2.3. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана школы с обязательным включением всех предметов учебного плана, контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации с учетом индивидуальных психофизических особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

Количество часов на изучение отдельных учебных предметов индивидуального учебного плана может включать часы, проводимые учителем с учеником, и часы на самостоятельное изучение с родителями. Общее количество часов по учебному предмету должно соответствовать количеству часов учебного плана данного класса.

Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объему недельной нагрузки обучающихся, определенных СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15.

Индивидуальный учебный план составляется на срок, указанный в заключении медицинской организации;

В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию, часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена ребенком в стенах школы.

Индивидуальный учебный план должен включать часы на внеурочную деятельность, предназначенные для реализации направлений внеурочной деятельности, и часы на коррекционно-развивающую область, в рамках которой реализуются коррекционные курсы, в том числе и при организации обучения на дому по специальной индивидуальной программе развития (СИПР).

2.4. Учащиеся, получающие образование на дому, включаются во внеурочную деятельность (в том числе коррекционно-развивающей направленности) и занятия в рамках дополнительного образования.

2.5. В связи с тем, что обучение проводится индивидуально, длительность одного урока может быть от 10 до 20 минут в зависимости от сложности учебного материала и психофизических особенностей и возможностей обучающегося.

2.6. При организации обучения на дому педагогическими работниками ведется журнал учета проведенных занятий, в котором указываются дата, тема, количество занятий (уроков) по учебным предметам, домашнее задание и индивидуальные результаты освоения АООП.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающегося, проводимых в установленном порядке, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости).

2.7. На основании заключения медицинской организации обучающийся на дому может участвовать в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом.

2.8. Контроль за организацией обучения на дому и освоением обучающимся АООП осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Для осуществления контроля за освоением АООП обучающимися на дому два раза в течение учебного года контрольные работы проводятся учителем в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.9. Учреждение осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

3. Организация обучения в медицинской организации

3.1. Обучение в медицинской организации осуществляется образовательной организацией, с которой медицинская организация заключила договор об организации обучения.

3.2. Основаниями для организации обучения в медицинской организации являются: заключение медицинской организации о проведении длительного лечения (медицинской реабилитации) обучающегося в медицинской организации (далее - заключение медицинской организации о длительном лечении); письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя медицинской организации с просьбой организовать обучение (далее - заявление об организации обучения).

3.3. Для организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам вместе с заявлением об организации обучения совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося предъявляет документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации, в которой обучающийся обучается постоянно.

3.4. На основании заявления об организации обучения и заключения медицинской организации о длительном лечении учреждение в течение трех рабочих дней после получения документов, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 утверждает АООП либо отдельные компоненты адаптированной основной общеобразовательной программы, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и необходимые для организации обучения в медицинской организации; утверждает, согласовывает с заведующим отделением медицинской организации и размещает в доступном для участников образовательных отношений месте расписание занятий.

3.5. Противопоказания к обучению, сроки начала обучения, определение форм организации образовательной деятельности обучающегося (индивидуальные или групповые занятия) зависят от особенностей психофизического развития обучающегося, характера протекания заболевания, рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы.

3.6. При организации обучения в медицинской организации педагогическими работниками ведется журнал учета проведенных занятий (классный журнал), в котором указываются сведения о проведении занятий, индивидуальных результатах освоения обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы, результатах промежуточной аттестации.

3.7. Контроль за организацией обучения в медицинской организации и освоением обучающимся основной общеобразовательной программы осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе учреждения.

3.8. При выписке из медицинской организации образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в период его лечения (выписка из журнала учета проведенных

занятий (классного журнала) с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя учреждения.

4. Права и обязанности сторон образовательного процесса обучения на дому

Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому или в медицинском учреждении являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

4.1. Права и обязанности обучающихся.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому или в медицинском учреждении **имеет право:**

- получать образование в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся на дому или в медицинском учреждении **обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, систематически выполнять домашнее задание;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- посещать учебные занятия согласно расписанию;
- вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом психо-физических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- присутствовать на занятиях с обоюдного согласия с администрацией или по мере необходимости образовательного учреждения;

Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.3. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме обучения на дому или в медицинском учреждении, **обязан:**

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;
- выполнять АООП с учетом психо-физических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы в учебной деятельности;
- контролировать учебную нагрузку;

4.4. Классный руководитель **обязан:**

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья;
- информировать родителей и ученика о внеклассных и внеурочных мероприятиях.

4.5. Администрация школы **обязана:**

- обеспечивать соблюдение прав и выполнение обязанностей всеми участниками образовательного процесса;
- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.